

## **ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

### **Γενικά:**

1. Παρακάτω υπάρχει ενδεικτική καταγραφή δικαιολογητικών. Σε κάθε περίπτωση τα δικαιολογητικά προκύπτουν από τα αναλυτικά κριτήρια ΕΠΙΛΟΓΗΣ και ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ καθώς και από τις διευκρινήσεις αυτών, κατά περίπτωση. Επίσης ο υποψήφιος επενδυτής μπορεί να επισυνάψει κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο θεωρεί ότι ενισχύει την πρότασή του σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής.
2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναφέρεται ότι «τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων» (περιλαμβάνεται στο σημείο 22 του υποδείγματος της Ι\_8 Υπεύθυνης Δήλωσης) Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη.
3. Δικαιολογητικά αλλοδαπών ή άλλων υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληροί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.
4. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
5. Τα δικαιολογητικά που θα υποβληθούν συνημμένα κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης στο ΠΣΚΕ είναι μόνο τα οικονομικά στοιχεία καθώς και το έντυπο «Ι\_2 Αίτηση Στήριξης Συμπληρωματικά Στοιχεία»

**Σημείωση:** Για ορισμένα από τα δικαιολογητικά πρέπει να συμπληρωθούν οι σχετικοί πίνακες του παραρτήματος ή του εντύπου «Ι\_2 Αίτηση Στήριξης Συμπληρωματικά Στοιχεία».

Τα **ελάχιστα απαιτούμενα δικαιολογητικά** που προσκομίζονται (κατά περίπτωση) με τον Φάκελο Υποψηφιότητας είναι ενδεικτικά τα εξής:

### 1. ΕΜΠΡΟΘΕΣΜΗ & ΝΟΜΙΜΗ ΥΠΟΒΟΛΗ

1. Αριθμός πρωτοκόλλου ΟΤΔ ή/και αποδεικτικά αποστολής με ταχυδρομείο ή ταχυμεταφορά
2. Απόφαση του αρμόδιου οργάνου του φορέα της επένδυσης για την υποβολή της πρότασης και ορισμού νόμιμου εκπροσώπου (ισχύει για τα Νομικά Πρόσωπα) ή εξουσιοδότηση ενός μέλους στα υπό σύσταση Νομικά πρόσωπα

### 2. ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. I\_1 Αίτηση Στήριξης
2. I\_2 Συμπληρωματικά στοιχεία αίτησης στήριξης
3. Αναλυτικός προϋπολογισμός (Έντυπο I\_11) & σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel)
4. Μελέτη Βιωσιμότητας σύμφωνα με το υπόδειγμα του εντύπου I\_7 & σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel)
5. Συμπλήρωση Δήλωσης De Minimis (Έντυπο I\_6 )
6. Συμπλήρωση του εντύπου I\_5 (ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ )

### 3. ΝΟΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ



1. Θεωρημένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου υποψήφιου επενδυτή.
  - 1.1. Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (συστημένων ή υπό σύσταση) υποβάλλεται για όλα τα μέλη τους.
  - 1.2. Σε περίπτωση άλλων νομικών προσώπων υποβάλλεται για το νόμιμο εκπρόσωπο.
  - 1.3. Για τις υποδράσεις όπου η ηλικία ( $\leq 35$  ετών) αποτελεί κριτήριο επιλεξιμότητας ή/και επιλογής και ο φορέας της επένδυσης είναι συλλογικό σχήμα τότε πρέπει να προσκομιστεί θεωρημένο αντίγραφο ταυτότητας για όλα τα μέλη που η ηλικία τους είναι μικρότερη ή ίση των 35 ετών ώστε να αποδεικνύεται ότι τα μέλη αυτά κατέχουν ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. (Διευκρίνιση : όταν εξετάζεται ως κριτήριο επιλεξιμότητας για την δράση 19.2.2, τότε δεν ισχύει για τις Ανώνυμες Εταιρίες και τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης)
2. Βεβαίωση αρμοδίου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ότι παρέχεται σε Δημόσιο Υπάλληλο η σχετική άδεια υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου (όταν ο υποψήφιος δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος).
3. Σχετικά αποδεικτικά στοιχεία (Βεβαίωση ΔΕΚΟ ή Καταστατικό ΔΕΚΟ) με τα οποία τεκμηριώνεται ότι δεν υπάρχει κώλυμα υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου από υποψήφιο επενδυτή που είναι εργαζόμενος σε ΔΕΚΟ.
4. Βεβαίωση από αρμόδια Διοικητική ή Δικαστική αρχή κατά την ένταξη.
5. Θεωρημένο καταστατικό εταιρικού σχήματος (το πιο πρόσφατο κωδικοποιημένο και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται).
6. Πρόσφατα στοιχεία εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης κατά την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού, από το τηρούμενο ειδικό βιβλίο.
7. Σχέδιο καταστατικού για τις υπό σύσταση εταιρείες και νομικά πρόσωπα, με υπογραφές όλων των εταίρων.
8. Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (ΜΑΑΕ), σχετική Βεβαίωση του ΕΦΚΑ (Τμήμα Αγροτών) ή άλλο συναφές δικαιολογητικό (όπως Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης κλπ) με την προϋπόθεση ότι οι εγγεγραμμένος/οι μετέχουν με ποσοστό 50% (υποχρεωτικό για την υποδράση 19.2.3.6 )

#### 4. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΚΑΤΟΧΗΣ / ΧΡΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Σε περίπτωση πράξεων που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε νέες ή υφιστάμενες υποδομές, απαιτούνται είτε αποδεικτικά ιδιοκτησίας στο όνομα του δικαιούχου είτε μακροχρόνια μίσθωση που να καλύπτει χρονική περίοδο, τουλάχιστον δεκαπέντε (15), έτη από την δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, επί του γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου, στις οποίες πραγματοποιούνται οι επενδύσεις. Σε περίπτωση εκσυγχρονισμού χωρίς επέμβαση στον φέροντα οργανισμό του κτιρίου ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου οι οποίες σε κάθε περίπτωση αποτελούν λιγότερο από το 10% του αιτούμενου κόστους, εννέα (9) έτη από την δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης στο ΤΠ, γίνονται δεκτά προσύμφωνα μίσθωσης ή αγοράς γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου.

Στις περιπτώσεις νεοϊδρυόμενων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων που το επενδυτικό τους σχέδιο περιλαμβάνεται ίδρυση νέας εγκατάστασης (π.χ αποθήκη ,υποκατάστημα. κλπ) κατά την στιγμή κατάθεσης της αίτησης χρηματοδότησης και προκειμένου να είναι εφικτός ο έλεγχος πληρότητας της πρότασης , να ζητείτε προσκόμιση προσύμφωνου μίσθωσης χώρου και όχι μισθωτήριο συμβόλαιο. Όταν αφορά τα προσύμφωνα μίσθωσης και αγοράς ακινήτου θα πρέπει να μην αποτελούν ανάληψη υποχρέωσης που καθιστά μη ανατρέψιμη την επένδυση. Τα μισθωτήρια δύνανται να υποβάλλονται στην ΟΤΔ σε μεταγενέστερο χρονικό σημείο είτε έπειτα από την δημοσιοποίηση του Πίνακα Αποτελεσμάτων ή Κατάταξης και πριν την Απόφαση Ένταξης είτε πριν την πρώτη καταβολή ενίσχυσης στον δικαιούχο (προκαταβολή ή Α δόση ενίσχυσης).

Στις περιπτώσεις που τα σχετικά συμφωνητικά προβλέπονται ότι θα ισχύουν μόνο σε περίπτωση που η επιχείρηση ενταχθεί σε μια δράση ενώ σε περίπτωση μη ένταξης παύει η ισχύς τους τα εν λόγω συμφωνητικά δεν συνιστούν ανάληψη υποχρέωσης που καθιστά μη ανατρέψιμη την επένδυση και είναι αποδεκτά .

Σε κάθε περίπτωση το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο βαρών, εκτός της περίπτωσης που το βάρος έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγει η επιχείρηση.

Στην συνέχεια παρατίθενται τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την κατοχή/χρήση του ακινήτου :



**α) Τίτλοι κυριότητας:** (συμβόλαιο πώλησης, δωρεά, γονική παροχή, δικαστική απόφαση αναγνωριστική χρησικτησίας, κληρονομική διαδοχή κ.λπ.), συνοδευόμενοι από πιστοποιητικά μεταγραφής, ιδιοκτησίας και βαρών /δικεδικήσεων του αρμοδίου Υποθηκοφυλακείου.

**β) Πολυετές μισθωτήριο συμβόλαιο,** ως εξής:

1) Για νέες κτιριακές εγκαταστάσεις :

Συμβολαιογραφικό έγγραφο μίσθωσης με διάρκεια τουλάχιστον 15 ετών από την ημερομηνία της δημοσιοποίησης της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για



την υποβολή προτάσεων και πιστοποιητικό μεταγραφής (εφόσον στην πρόταση προβλέπονται νέες κτιριακές εγκαταστάσεις).

II ) Για λουπές επενδύσεις ( βελτίωση κτιριακών εγκαταστάσεων ή /και προμήθεια εξοπλισμού )

Σε περίπτωση εκσυγχρονισμού χωρίς επέμβαση στον φέροντα οργανισμό του κτιρίου ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου οι οποίες σε κάθε περίπτωση αποτελούν λιγότερο από το 10% του αιτούμενου κόστους, συμφωνητικό μίσθωσης εννέα (9) τουλάχιστον ετών από την δημοσιοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

**γ) Προσύμφωνο μεταβίβασης-αγοραπωλησίας ή μίσθωσης ακινήτου.**

Στην περίπτωση υποβολής προσυμφώνου, απαιτείται η προσκόμιση των οριστικών συμβολαίων ιδιοκτησίας ή μίσθωσης, με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ιδιοκτησίας και μεταγραφής του αρμόδιου υποθηκοφυλακείου, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης μεταξύ Δικαιούχου και ΟΤΔ.

**δ) Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αποδεικνύει** κατά περίπτωση την κατοχή ή χρήση, για τους απαιτούμενους ελάχιστους χρόνους (κυρίως στις περιπτώσεις ανυπαρξίας τίτλων για δημόσιες εκτάσεις και για πράξεις δημοσίου χαρακτήρα)

Στην περίπτωση συγκυριότητας του ακινήτου της πρότασης προσκομίζονται (κατά περίπτωση) τα κάτωθι :

- Δικαιολογητικά συγκυριότητας του ακινήτου και αντίστοιχα :
- Δικαιολογητικά χρήσης/κατοχής του ακινήτου από τον συγκύριο που είναι υποψήφιος επενδυτής
- Υπεύθυνη Δήλωση ψιλού κυρίου, ότι συμφωνεί και αποδέχεται την προτεινόμενη χρήση του ακινήτου από τον επικαρπωτή – υποψήφιο επενδυτή.
- Υπεύθυνη Δήλωση επικαρπωτή, ότι δεσμεύεται ως προς όλες τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ ψιλού κυρίου – υποψήφιου επενδυτή και ΟΤΔ, την οποία και θα συνυπογράψει.
- Δικαστική άδεια στους κηδεμόνες για οποιαδήποτε πράξη μεταβίβασης ή μίσθωσης αφορά το ιδανικό μερίδιο ανηλίκου συγκυρίου.
- Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, η κατοχή – χρήση του ακινήτου με βάση τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύεται από έναν τουλάχιστον εκ των εταίρων.

**Σημείωση :** Τα παραπάνω αποδεικτικά, κατοχής/χρήσης ακινήτου, πρέπει να αποτυπωθούν στον πίνακα 1 του παραρτήματος του παρόντος εντύπου.

## 5. ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου, σε ότι αφορά την πράξη, προκύπτει από την διαφορά της Δημόσιας Δαπάνης από το Συνολικό Προϋπολογισμό του έργου.
  2. Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, ο δυνητικός δικαιούχος της ενίσχυσης μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο ή/και συνδυασμό τους. Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ, όπως π.χ. α) παροχή εγγύησης της ΕΤΕΑΝ ΑΕ για λήψη επενδυτικού δανείου ή λήψη εγγυητικής επιστολής, β) την παροχή επιχειρηματικών δανείων με χαμηλό επιτόκιο και ευνοϊκούς όρους.
  3. Σε περίπτωση που χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ συνδυάζονται με επιχορηγήσεις:
    - α) οι διατάξεις που ισχύουν για τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ εφαρμόζονται σε όλες τις μορφές στήριξης για τις εν λόγω πράξεις.
    - β) πρέπει να τηρούνται οι ισχύοντες κανόνες της Ένωσης περί κρατικών ενισχύσεων και συνδυασμού επιχορηγήσεων με χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ.
    - γ) πρέπει να διενεργούνται χωριστές λογιστικές εγγραφές για την κάθε μορφή στήριξης.
    - δ) μπορεί ο συνδυασμός τους να καλύπτει την ίδια δαπάνη υπό τον όρο ότι το άθροισμα όλων των συνδυασμένων μορφών στήριξης δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό της συγκεκριμένης δαπάνης (το τμήμα χρηματοδοτικού εργαλείου υποστηριζόμενο από το ΕΣΠΑ μαζί με την Επιχορήγηση να είναι μικρότερο ή ίσο του επιχορηγούμενου π/υ του επενδυτικού σχεδίου).
    - ε) οι επιχορηγήσεις δεν χρησιμοποιούνται για την αποπληρωμή στήριξης που ελήφθη από χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ.
    - στ) τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ δεν χρησιμοποιούνται για τη προχρηματοδότηση επιχειρήσεων.
- Επισημαίνεται ότι, όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (ΑΙΕ) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων.





4. Η απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής δύναται να τεκμηριώνεται, είτε με υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου, είτε με σχετικό τραπεζικό έγγραφο είτε με την κατοχή άλλου άμεσα ρευστοποιήσιμου τίτλου όπως μετοχές και ομόλογα.
5. Ειδικά για τις πράξεις που ενισχύονται μέσω του Άρθρου 14 του Καν (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης πρέπει να ανέρχεται σε τουλάχιστον 25% των επιλέξιμων δαπανών και ο δικαιούχος οφείλει να το αποδεικνύει κατά την αίτηση, είτε μέσω ιδίων πόρων είτε μέσω εξωτερικής χρηματοδότησης και ειδικότερα μέσω εγκεκριμένου τραπεζικού δανεισμού (η έγκριση του δανείου προαπαιτείται της έκδοσης της απόφασης ένταξης της πράξης) και με μορφή που δεν ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. Όταν γίνεται χρήση Υπεύθυνης Δήλωσης περί ιδίων πόρων, θα πρέπει να αναγράφεται ότι σε περίπτωση δανεισμού, που θα ανέρχεται στο ως άνω ποσοστό, το δάνειο θα πρέπει να είναι ελεύθερο από κάθε είδους κρατική ενίσχυση, συμπεριλαμβανομένων τυχόν εγγυήσεων ή επιδοτήσεων επιτοκίου, ή δανείου με ευνοϊκότερους όρους χορήγησης μέσω κάθε είδους χρηματοδοτικών εργαλείων.
6. Η απουσία κάθε κρατικής στήριξης, πρέπει να επιβεβαιώνεται καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου που χρηματοδοτείται και σε όλα τα στάδια (αίτηση, προκαταβολή, ενδιάμεσες πληρωμές, τελική πληρωμή) προκειμένου η εν λόγω ενίσχυση να είναι συμβατή.
- Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που η κάλυψη της Ιδιωτικής Συμμετοχής αποτελεί βαθμολογούμενο κριτήριο, η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης βαθμολογείται με μηδέν (0).

## 6. ΑΔΕΙΕΣ-ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ-ΜΕΛΕΤΕΣ-ΣΧΕΔΙΑ-ΧΑΡΤΕΣ

- Σήμα λειτουργίας ΕΟΤ (ή γνωστοποίηση λειτουργίας) για επενδύσεις εκσυγχρονισμού ή επέκτασης καταλυμάτων ή άδεια λειτουργίας ή γνωστοποίηση λειτουργίας ή δήλωση για απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας, για λουιές υφιστάμενες επιχειρήσεις.





- Χάρτης περιοχής ή κατάλληλη εκτύπωση από ανάλογη εφαρμογή Η/Υ (π.χ Google Earth), με σημειωμένη τη θέση της επένδυσης.
- Τοπογραφικό διάγραμμα και διάγραμμα κάλυψης υπογεγραμμένα από μηχανικό.
- Αρχιτεκτονικά Σχέδια / σκαριφήματα - κατόψεις (πλήρεις και με διάταξη του εξοπλισμού, εφ' όσον υπάρχει ή προβλέπεται), όψεις, τομές. Εφόσον τα επενδυτικά σχέδια περιλαμβάνουν υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων με μειωμένη κινητικότητα θα πρέπει να υπάρχει σαφής πρόβλεψη στη μελέτη και τα σχέδια του φακέλου υποψηφιότητας καθώς και έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία. (διευκρινήσεις στον παράρτημα II\_2 Οδηγός επιλεξιμότητας-επιλογής, κριτήριο 11)
- Ακριβείς αναλυτικές προμετρήσεις των προτεινόμενων κατασκευαστικών εργασιών.
- Στατικά σχέδια ή τεχνική έκθεση για την τεκμηρίωση των προμετρήσεων κατασκευαστικών εργασιών, εφ' όσον είναι απαραίτητα.
- Λοιπές μελέτες και σχέδια.
- Φωτογραφικό υλικό της θέσης (οικοπέδου) που γίνεται η επένδυση με σαφή απεικόνιση της υφιστάμενης κατάστασης, και φωτογραφικό υλικό των υφιστάμενων εγκαταστάσεων εφόσον υφίστανται τέτοιες.
- Για νέες κτιριακές υποδομές, όλες οι διατιθέμενες εγκρίσεις και άδειες.
- Για τη διαπίστωση της ωριμότητας και ετοιμότητας του επενδυτικού σχεδίου, συμπληρώνεται αναλόγως ο πίνακας Εγκρίσεων – Αδειών του Πίνακα **19.1** του εντύπου «I 2 Συμπληρωματικά Στοιχεία Αίτησης»
- Στις περιπτώσεις καταλυμάτων, των οποίων η κατάταξη σε επιλέξιμες από την ΚΥΑ μορφές εξαρτάται από την μοριοδότηση ή την τάξη τους ; (πχ Ενοικιαζόμενα Επιπλωμένα Δωμάτια Διαμερίσματα με 3 ή 4 κλειδιά, ), υποβάλλεται συμπληρωμένος **πίνακας μοριοδότησης** τους.
- **Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων** (είναι δυνατόν να προσκομισθεί και μετά την υποβολή της αίτησης στήριξης . Εάν δεν προσκομισθεί η πρόταση κρίνεται ως «μη παραδεκτή»). Δεν βαθμολογείται ως στοιχείο ωριμότητας.

## 7 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Οικονομικά και φορολογικά στοιχεία κατά περίπτωση (Ε1, Ε3, Ε5, Ε9, Ισολογισμοί, Μητρώα παγίων) των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων.

- Ακριβή αντίγραφα των θεωρημένων Ισοζυγίων Γενικών και Αναλυτικών Καθολικών για το χρονικό διάστημα των τελευταίων δώδεκα μηνών πριν την καταληκτική ημερομηνία της πρόσκλησης, για τις εταιρείες ΟΕ, ΕΕ και ΕΠΕ που έχουν συσταθεί από χρόνο μεγαλύτερο της τριετίας και τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι η υφιστάμενη επιχείρηση δεν είναι προβληματική

## 8. ΑΛΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- Βεβαίωση από αρμόδιο φορέα για συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ ISO 14.000, EMAS)
- Βεβαίωση αρμόδιου φορέα για Επεξεργασία πρώτων υλών παραγόμενων με μεθόδους βάσει προτύπων
- Βεβαίωση αρμόδιου φορέα για παραγωγή προϊόντων ποιότητας βάσει προτύπου (Βιολογικά, κλπ)

### Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας

- Βεβαιώσεις εργοδοτών για προηγούμενη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης.
- Κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα.
- Έναρξη επιτηδεύματος (με σχετικό ΚΑΔ από Δ.Ο.Υ)
- Καταστατικό (σε περίπτωση νομικού προσώπου).

### Τίτλοι σπουδών (π. χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικών με τη φύση της πρότασης.

- Βεβαίωση πιστοποιημένου Φορέα για Επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 200 ωρών, σχετική με το αντικείμενο της πρότασης.
- Σε περίπτωση συστημένων προσωπικών εταιρειών ή υπό σύσταση εταιρειών, ανεξαρτήτως μορφής, τα ανωτέρω υποβάλλονται για όλα τα μέλη τους.
- Σε περίπτωση άλλων νομικών προσώπων υποβάλλονται για το νόμιμο εκπρόσωπο ή άλλο μέλος της διοίκησης.

### Εγκεκριμένα Αρχιτεκτονικά Σχέδια από Αρμόδιο Φορέα, Σχετικό ΦΕΚ, Σχετικά Τοπικά

Σύμφωνα (για τεκμηρίωση του κριτηρίου επιλογής (19) «Συμβατότητα με την τοπική αρχιτεκτονική»)

### Ιδιωτικά Συμφωνητικά ή Ε9 που τεκμηριώνουν την εξασφάλιση πρώτων υλών

- ιδιωτικά συμφωνητικά θεωρημένα από Δ.Ο.Υ (ή καταχωρημένα ηλεκτρονικά) με παραγωγούς από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,
- πιστοποιητικά διαπιστευμένου οργανισμού ότι ο παραγωγός ακολουθεί πρόγραμμα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή ειδικής εκτροφής ή παράγει βιολογικά προϊόντα.
- Άλλα κατάλληλα στοιχεία (δηλώσεις παραγωγής μεταποιητικής μονάδας, δηλώσεις συγκομιδής παραγωγών που διαθέτουν τα προϊόντα τους στην μεταποιητική μονάδα, αποφάσεις των ΔΑΟΚ για κατάταξη των προϊόντων, δηλώσεις ΟΣΔΕ παραγωγών, Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης κλπ).
- Ειδικότερα, η επεξεργασία βιολογικών προϊόντων αποδεικνύεται με:
- ιδιωτικά συμφωνητικά θεωρημένα από Δ.Ο.Υ με παραγωγούς βιολογικών προϊόντων από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,
- έγγραφο από διαπιστευμένο οργανισμό από το οποίο να προκύπτει ότι οι παραγωγοί αυτοί καλλιεργούν βιολογικό προϊόν.

#### **Προσφορές που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος των δαπανών**

- Προσφορές (προτιμολόγια) και πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) του προτεινόμενου εξοπλισμού. Το πλήθος των απαιτούμενων κατά περίπτωση προσφορών, εξαρτάται από το ύψος του μοναδιαίου (ή/και του συνολικού, κατά περίπτωση) κόστους των ειδών του προς προμήθεια εξοπλισμού ή ειδικών κατασκευαστικών εργασιών, που δεν έχουν τιμή μονάδας στον αντίστοιχο Εγκεκριμένο Πίνακα Τιμών (**έντυπο Ι\_12**)
- Λοιπά, κατά περίπτωση, Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν το «εύλογο κόστος» των αιτούμενων προς ενίσχυσης δαπανών.

**Σημείωση :** Η συγκριτική αποτύπωση των προσφορών γίνεται στον **Πίνακα 2** του Παραρτήματος του παρόντος εντύπου.

## 9. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

**Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.

Το περιεχόμενο της Υπεύθυνης Δήλωσης που υπάρχει στο υπόδειγμα Ι\_8 θα πρέπει να διαμορφωθεί ανάλογα με την περίπτωση.

## 10. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ Ε.Ε 651/14

**10.1** Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο σημείο **Β.** του Παραρτήματος της παρούσας πρόσκλησης «II\_4 Ορισμός Προβληματικών Επιχειρήσεων» ανάλογα με τον τύπο της επιχείρησης. (Σε περίπτωση χρήσης του άρθρου 14 Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014)

**10.2** Φορολογική ενημερότητα ή βεβαίωση οφειλών της επιχείρησης από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι υπόχρεη σε ανάκτηση παράνομης κρατικής ενίσχυσης (για έλεγχο περί μη ύπαρξης εκκρεμούς διαταγής ανάκτησης) κατόπιν προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής. ( Αφορά μόνο σε περίπτωση χρήσης του Καν. ΕΕ 651/2014).

**Σημείωση :** Στα ανωτέρω Δικαιολογητικά οι υποψήφιοι επενδυτές μπορούν να προσθέσουν οποιοδήποτε άλλο έγγραφο αποδεικτικό στοιχείο θεωρούν χρήσιμο και απαραίτητο για την τεκμηρίωση της πρότασής τους.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΟΧΗΣ / ΧΡΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Τίτλος ιδιοκτησίας οικοπέδου ή γηπέδου πρότασης			Εμβαδόν (μ2)	ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ <sup>1</sup>	ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ <sup>2</sup>	ΔΙΚΑΙΩΜΑ % <sup>3</sup>	μεταγραφή τίτλου ιδιοκτησίας		
α/α	(αριθμός / έτος)	Συμβολαιογράφος					Υποθηκοφύλακείο	Αριθμός	Τόμος
1									
2									
σύνολο									
1: αγορά, κληρονομιά, γονική παροχή, δωρεά, δικαστική απόφαση αναγνωριστική χρησικτησίας, άλλο (να αναφερθεί)									
2: πλήρης κυριότητα, ποσοστό εξ αδιαιρέτου, ψιλή κυριότητα, επικαρπία, άλλο (να αναφερθεί)									
3. σημειώνεται το ποσοστό επί του ακινήτου που κατέχει ο φορέας της πρότασης									
<b>ΜΙΣΘΩΤΗΡΙΑ (Όλα τα μισθωτήρια διάρκειας μεγαλύτερης των εννέα (ετών) πρέπει να είναι συμβολαιογραφικά, σύμφωνα με το Άρθρο 618 του Αστικού Κώδικα).</b>									
Συμβολαιογραφικό έγγραφο μίσθωσης (αριθμ. / ημερομηνία)	Συμβολαιογράφος	Εκμισθωτής	ΔΙΑΡΚΕΙΑ		Πιστοποιητικό μεταγραφής (αριθμ. πρωτ./ ημερομηνία)	Μίσθιο (αντικείμενο μίσθωσης)			
			από	έως		Οικόπεδο ή γήπεδο (μ2)	Κτίρια		Εξοπλισμός
Περιγραφή	Εμβαδόν (μ2)	α/α	Σύντομη περιγραφή						
<b>ΑΛΛΟ (προσύμφωνα κλπ) Περιγράψτε παρακάτω :</b>									

**ΠΝΑΚΑΣ 2 : ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΥΛΟΓΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ**

**Αφορά :** α) κατασκευαστικές εργασίες εκτός εγκεκριμένου Πίνακα Κατασκευαστικών Εργασιών, β) προμήθεια εξοπλισμού , γ) υπηρεσίες (πχ. συστήματα διαχείρισης ποιότητας κλπ) για δαπάνες άνω των 1.000 ευρώ / μονάδα είδους ή συνολικό κόστος άνω των 5.000 ευρώ ανά είδος.

Κατηγορία δαπάνης	Είδος			Τιμή μονάδος (μοναδιαίο κόστος χωρίς ΦΠΑ)						Τεκμηρίωση επιλογής
	α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	1η προσφορά (επιλεγόμενη)		2η προσφορά		3η προσφορά		
				Προσφέρων	Προσφορά (€)	Προσφέρων	Προσφορά (€)	Προσφέρων	Προσφορά (€)	
ΚΤΙΡΙΑΚΑ	1									
	...									
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	1									
	...									
ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	1									
	2									
	...									
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ	1									
	2									
	...									
ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ										
ΆΛΛΟ										